

## Rámcový přehled učiva kurzu OpenOffice.org Calc základní:

**S**tandardní délka kurzu je jeden den (8 vyučovacích hodin). Výuka probíhá na počítačové učebně. Školení probíhají od 9:00 do 16:00 hod. Každý posluchač má k dispozici samostatný počítač a obdrží zdarma kvalitní literaturu ke kurzu. Optimální počet posluchačů v kurzu je pět až osm. V průběhu kurzu je k dispozici občerstvení a během přestávek možnost volného přístupu na internet.

Základním předpokladem k úspěšnému zvládnutí tohoto kurzu je alespoň základní znalost *Windows*.

**Kurs je rozdělen do bloků s následujícím přehledem probírané látky:**

### **1. BLOK:**

- **Zopakování základních pojmů a ovládání ve Windows:**
- **Popis a základní ovládání programu OpenOffice.org Calc:**
  - Spuštění a ukončení programu
  - Ovládací prvky Calc (popis obrazovky, menu, tlačítkové a přetáčecí lišty, stavová řádka)
  - Popis tabulky (buňka, řádka, sloupec, stránka, sešit)
  - Nápověda (obsah a rejstřík nápovědy, kontextová nápověda, klávesa F1)
- **Základy práce v tabulce:**
  - Vytvoření nové tabulky/sešitu, otevření existující (nalezení souboru na disku)
  - Základy psaní a mazání v buňkách tabulky
  - Vkládání dat do buněk a pohyb mezi buňkami v tabulce/sešitu
  - Uložení existující tabulky/sešitu (pojmenované, nepojmenované)
- **Formátování obsahu buněk v tabulce/sešitu:**
  - Formátování textu (písmo, styl písma, velikost...)
  - Formátování bloků buněk (výška, šířka, zarovnávání ...)
  - Formátování číselných údajů (číselná, měnová, kalendářní, časová, procenta ...)
  - Možnosti použití pravého tlačítka myši (speciální menu)
  - Přidání nebo odstranění dalších buněk, řádků, sloupců a stránek.
  - Grafická úprava tabulky nebo její části (orámování, stínování .....
- **Úpravy v tabulce/sešitu:**
  - Adresace buněk v tabulce/sešitu
  - Označování buněk a bloků buněk (i nesouvislých) v tabulce/sešitu
  - Kopírování buněk nebo bloku buněk pomocí Schránky a myši
  - Přesun buněk nebo bloku buněk pomocí Schránky a myši
  - Vymazání označených bloků buněk, obnovení předchozích operací

## **2. BLOK:**

- **Jednoduché výpočty v tabulce:**

- Zápis jednoduchých vzorců (pomocí matematických operátorů)
- Kopírování matematických vzorců (pojem relativní adresování)
- Funkce AutoSum (sčítání bloku buněk ve sloupci nebo řádce)

- **Výpočty v tabulce, použití některých předdefinovaných funkcí:**

- Opakování výpočtů v tabulce pomocí matematických operátorů
- Kopírování vzorců, absolutní/relativní adresování
- Popis a vkládání základních funkcí a jejich parametrů (SUMA, PRŮMĚR, ZAOKROUHLENÍ,...)

- **Vytvoření jednoduché formulářové tabulky obsahující výpočty a její vtištění:**

- Otevření nové tabulky, zápis dat a vzorců pro výpočet, grafická úprava a uložení na disk
- Nastavení tiskové stránky (parametry tisku, označení tisknutého bloku)
- Vytvoření hlavičky/patičky pro tisk (nastavení jejich parametrů a vkládání symbolů)
- Ukázka před tiskem – Náhled (s konečnou úpravou tiskové stránky)
- Tisk (nastavení tiskárny, orientace, rozsahu tisku ...)

- **Vytváření grafů:**

- Vytvoření rychlého grafu (komplexní průvodce grafem), změna typu grafu
- Úpravy parametrů a změny jednotlivých částí grafu (pravé tlačítko myši)
- Další úpravy v grafech a tisk

- **Nastavení některých parametrů v Calc:**

- Pruhy nástrojů, vzhled obrazovky, automatické ukládání a zálohování, změna pracovních adresářů, přepočty, zobrazení, palety barev ....

*Tato osnova obsahuje rámcový přehled učiva kurzu. Neobsahuje podrobné položky základního charakteru, které se samozřejmě probírají také. Rozsah a podrobnost probírané látky budou upraveny dle schopností účastníků kurzu. Na přání účastníků kurzu jsme schopni celou osnovu upravit a kurz přizpůsobit jejich konkrétním potřebám*